

Приложение к постановлению  
Администрации города Дубны  
Московской области  
от «\_31\_» \_\_12\_\_2013 №\_848-ПГ\_\_

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению  
«Средняя общеобразовательная школа №5 г. Дубны Московской области»  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

**1. Наименование муниципальной услуги** организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам

**2. Потребители муниципальной услуги** население города Дубны: учащиеся начального общего образования (1-4 классы), учащиеся основного общего образования (5-9 классы), учащиеся среднего общего образования (10-11 классы)

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета или методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность образовательного учреждения	да/нет	приказ ГОРУНО от 24.10.2013 №308/1.1-05 «Об утверждении целевых показателей эффективности работы образовательных учреждений, реализующих основные	-	-	да	да	да	Реестр нормативно-правовой базы
В Учреждении ведется учет проверок качества оказания услуг, имеется книга (журнал) регистрации	да/нет	образовательных учреждений, реализующих основные	-	-	да	да	да	Книга (журнал) регистрации жалоб на качество услуг

жалоб на качество услуг, при условии нахождения ее в доступном для посетителей месте		общеобразовательные программы, подведомственных ГОРУНО»								
Количество зарегистрированных обоснованных жалоб, обращений, в том числе в вышестоящие органы власти, по конфликтным ситуациям	единицы		-	-	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	Журнал регистрации обращений граждан
Количество предписаний по пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда	%		-	-	0	0	0	0	0	Папка с актами проверок и предписаний общеобразовательного учреждения
Укомплектованность штатов педагогических работников в общеобразовательном учреждении	%		100	100	100	100	100	100	100	Форма №83-РИК Федерального статистического наблюдения
Удельный вес педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников муниципального общеобразовательного учреждения	%		-	-	не менее 95	не менее 95,2	не менее 95,5	не менее 95,5	не менее 95,5	Форма №83-РИК Федерального статистического наблюдения
Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационную категорию	%		не менее 13	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	Форма №83-РИК Федерального статистического наблюдения
Степень оснащенности общеобразовательного учреждения современными условиями	%		-	-	98,35	99,44	100	100	100	Федеральный электронный мониторинг ННШ, региональный электронный мониторинг РСМ
Процент обновления фонда	%		-	-	10-15	10-15	10-15	10-15	10-15	Ежегодный

учебной литературы библиотеки								мониторинг фонда учебной литературы ОУ на 01 октября.
Количество обучающихся, приходящихся на 1 персональный компьютер	человек		12	4,9	4,8	4,8	4,6	Мониторинг компьютерного оборудования на 01.09 и на 01.01.
Средняя наполняемость классов в общеобразовательном учреждении	человек		25	25	25	25	25	Форма ОШ-1 Федерального статистического наблюдения
Доля учащихся 1-11 классов обучающихся в классах с использованием программ выше базового уровня	%		не менее 88	не менее 88	не менее 88	не менее 88	не менее 88	Форма ОШ-1 Федерального статистического наблюдения
Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся: доля выпускников 11 классов, получивших аттестат о среднем общем образовании	%		100	100	100	100	100	Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников основной школы (данные ежегодного отчёта ОУ на 30.06.)
Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения	%		100	100	100	100	100	Ежемесячный отчет общеобразовательного учреждения по всеобучу
Отсев обучающихся из общеобразовательного учреждения	%		-	-	0	0	0	Ежемесячный отчет общеобразовательного учреждения по всеобучу
Доля учащихся в общеобразовательном учреждении, пользующихся горячим питанием	%		-	-	не менее 57,4	не менее 61,4	не менее 65,4	Мониторинг охвата горячим питанием на 01 декабря (ежегодно)
Наличие материалов, отражающих деятельность управляющего совета (органа государственно-общественного управления)	да/нет		-	-	да	да	да	Ежемесячный мониторинг сайта общеобразовательного учреждения

общеобразовательного учреждения								
Внедрение форм и методов по обеспечению доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения, включая выступления в средствах массовой информации, проведение социологических опросов, дней открытых дверей и др.	да/нет		-	-	да	да	да	Наличие печатных материалов об ОУ в СМИ, наличие анкетирования в ОУ

### 3.2. Объем муниципальной услуги в натуральном и стоимостном выражении

	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
В натуральном выражении	Количество учащихся	учащийся	406	418	430	430	430	Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Дубны Московской области» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов
В стоимостном выражении	Плановый объем финансирования на год	тыс. руб.	3 070,4	3 542,9	3 200,8	3 500,7	3 719,0	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», постановление Администрации города Дубны от 26.12.2011 г. № 1007-ПГ «Об утверждении Административных регламентов»

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на информационных стендах непосредственно в помещениях общеобразовательного учреждения	Информационная карта общеобразовательного учреждения Устав общеобразовательного учреждения	Ежегодно (по мере внесения изменений)
Информация по вопросам осуществления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок, при личном приеме непосредственно в общеобразовательном учреждении	Копия лицензии на оказание образовательных услуг Копия свидетельства о государственной аккредитации ОУ  Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги проводится сотрудниками общеобразовательного учреждения при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты.	По мере обращения граждан
Размещение информации на сайте школы в сети Интернет	Индивидуальное устное консультирование осуществляется сотрудниками общеобразовательного учреждения при обращении граждан за информацией лично.	
Информация по вопросам осуществления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок, при личном приеме, а также размещается на официальном сайте Управления народного образования Администрации г. Дубны в сети Интернет, публикуется в средствах массовой информации и т. д.	Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги проводится сотрудниками Управления народного образования г. Дубны при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистами при обращении граждан за информацией лично.	По мере обращения граждан

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация (реорганизация) Учреждения.

- прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам.
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе**

не утверждены

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

Формы контроля	Периодичность	Орган Администрации, осуществляющий контроль за оказанием услуги
Камеральная (документарная) проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление народного образования Администрации г. Дубны Московской области
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб родителей (законных представителей) учащихся, требований Министерства образования Московской области и правоохранительных органов)	Управление народного образования Администрации г. Дубны Московской области
Ведение журнала звонков, полученных от населения, Управлением народного образования Администрации г. Дубны Московской области	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб родителей (законных представителей) учащихся, требований Министерства образования Московской области и правоохранительных органов)	Управление народного образования Администрации г. Дубны Московской области

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежеквартальный отчет,
- годовой отчет в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Годовой отчет предоставляется по соответствующей форме с пояснительной запиской, содержащей анализ выполнения муниципального задания за текущий год (с указанием причин отклонения от запланированных значений) и прогноз показателей на следующий год.

### 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Информация о выполнении муниципального задания в натуральных показателях предоставляется в Комитет по экономике и финансам Администрации г. Дубны Московской области ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Дубны, утвержденному Постановлением Администрации города Дубны Московской области от 24.12.2013 № 749-ПГ «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Дубны».

Бюджетная отчетность предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Заместитель главы Администрации города Дубны

Т.К. Виноградова