



Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 г. Дубны Московской области»
(ШКОЛА № 5)

ПРИКАЗ

14.10.2013 г. № 76/01-19

Об утверждении Положения
о порядке привлечения, расходования
и учета добровольных пожертвований
и целевых взносов физических и (или)
юридических лиц в Муниципальном
бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная
школа № 5 г. Дубны Московской области».

В целях реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся общеобразовательных организаций и приведения нормативных документов школы в соответствие законодательству, на основании приказа ГОРУНО от 10.10.2013 г. № 288/1.1-05 «О мерах, направленных на недопущение незаконного привлечения и расходования благотворительных средств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам школы не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся школы, принуждать родительскую общественность к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.
2. Утвердить согласованное с Управляющим советом школы Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Дубны Московской области» (далее – Положение) (приложение к приказу).
3. Ввести в действие положение с 01.09.2013 г.
4. Классным руководителям провести разъяснительную работу среди родительских комитетов по данному вопросу.
5. Ответственной за ведение школьного сайта Л.А.Саламатиной разместить до 20.10.2013 г. данный приказ с приложением на сайте школы.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.И.Стенгач

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Кошенкова Е. А.	Зам. директора по УВР		
2.	Бочкова Е. В.	Зам. Директора по ВР		
3.	Соколов А. А.	Зам. директора по безопасности		
4.	Басманова В. В.	учитель ИЗО		
5.	Балахнов П. И.	учитель физической культуры - педагог-организатор спорт. ком.		
6.	Демченко Ю.В.	учитель нач. классов		
7.	Ефимова В.Е.	учитель технологии		
8.	Иванова Е.А.	учитель истории		
9.	Захарова Л.А.	учитель нач. классов		
10.	Ковердяева Л.В.	учитель нач. классов		
11.	Костишина Е.К.	учитель нач. классов		
12.	Кривова Т.В.	учитель нач. классов		
13.	Лёвочкина Т.В.	учитель физики		
14.	Мошкина Н.Г.	учитель нач. классов		
15.	Нечитайло Е.Н.	учитель английского языка		
16.	Опарина Л.Ч.	учитель математики		
17.	Офицерова Ж.В.	учитель английского языка		
18.	Пасюк Л.В.	учитель химии		
19.	Петушкова А.Н.	учитель нач. классов		
20.	Прик Р.М.	учитель информатики		
21.	Родионова В.А.	учитель русского яз. и литерат.		
22.	Саламатина Л.А.	учитель информатики		
23.	Смирнова Е.Г.	учитель русского яз. и литерат.		
24.	Тарасова Л.В.	учитель математики		
25.	Тихомирова А.В.	учитель географии		
26.	Троицкая С.В.	учитель музыки		
27.	Щербакова И.В.	учитель физической культуры		
28.	Щученко А.В.	учитель английского языка		
29.	Юдаева Е.В.	учитель нач. классов		

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Дубны Московской области»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № города Дубны Московской области», (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ;
- Статьей 1 Федерального Закона Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995г. № 135-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Дубны Московской области»;
- другими нормативными правовыми актами, регулирующими привлечение и использование добровольных пожертвований и целевых взносов.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Дубны Московской области» (далее по тексту - школа).

2. Основные понятия.

2.1 Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

2.2. Органы самоуправления в образовательном учреждении - общее собрание, Управляющий совет школы, педагогический совет, родительский комитет и т.п. (далее по тексту - органы самоуправления).

2.3. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяется Уставом образовательного учреждения.

2.4. Целевые взносы - добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

2.5. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель - развитие образовательного учреждения.

2.6. Жертвователю – юридическое и (или) физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

3. Цели и задачи.

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц (в том числе законных представителей) привлекаются школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности;

3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы используются администрацией школы, по согласованию с органами самоуправления, на:

- реализацию концепции развития образовательного учреждения;
- реализацию образовательных программ;
- улучшение материально - технического обеспечения образовательного учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1. Пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц (в том числе законных представителей) могут привлекаться школой только на добровольной основе;

4.2. Физические и (или) юридические лица (в том числе законные представители) вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований и целевых взносов, отразив их в договоре.

4.3. Администрация школы, орган самоуправления вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и (или) юридическим лицам (в том числе законным представителям) с просьбой оказания помощи школы с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

5. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов.

5.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами (в том числе законными представителями) школе в виде:

- передача в собственность имущества, с приложением копии накладной или перечнем имущества, с указанием цены;
- ведением курсов, кружков, секций, оказание помощи в проведении мероприятий;
- передача денежных средств путем безналичного перечисления на лицевой счет школы, открытого в УФК города Дубны Московской области (Комитет по финансам и экономике). В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса;

5.2. Передача добровольных пожертвований осуществляется физическим и (или) юридическим лицом (в том числе законным представителем) на основании договора (Приложение). В договоре должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальных ценностей, с указанием цены;
- конкретная цель использования;
- дата внесения денежных средств и (или) материальных ценностей;

5.3. Обособленный учет добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет, на основании договора на бухгалтерское обслуживание, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений ГОРУНО города Дубны Московской области» в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету.

6. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

6.1. Расходование привлеченных добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет директор школы, по согласованию с органами самоуправления;

6.2. Расходование привлеченных добровольных пожертвований и целевых взносов должно производиться строго в соответствии с их целевым назначением определенном договором.

7. Ответственность и обеспечение контроля над соблюдением законности привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

- 7.1. Директор школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов;
- 7.2. По просьбе физических и (или) юридических лиц (в том числе законных представителей), директор школы представляет отчет о расходовании привлеченных добровольных пожертвований и целевых взносов не реже 1 раза в год.
- 7.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в школу или исключать из школы из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.
- 7.4. Не допускать принуждения со стороны работников школы и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся школы.
- 7.5. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том, же порядке, как и его принятие.

Приложение к положению
о порядке привлечения, расходования
и учета добровольных пожертвований
и целевых взносов физических и (или)
юридических лиц в Муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 5
г. Дубны Московской области»

ДОГОВОР БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТИ

г. Дубна

«__» _____ 2013 г.

Муниципальное бюджетное учреждение _____

в лице директора _____, действующей на основании Устава,
именуемое в дальнейшем Благополучатель, с одной стороны и
_____, именуемый в дальнейшем Благотворитель, с
другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Благотворитель передает Благополучателю денежные средства в качестве пожертвования _____
2. _____

3. Пожертвование должно быть использовано для _____

4. Благополучатель принимает пожертвование и обязуется:
 - 4.1. использовать его по целевому назначению;
 - 4.2. вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованных денежных средств;
 - 4.3. незамедлительно известить Благотворителя (его правопреемника), если использование пожертвования в соответствии с указанным Благотворителем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.
5. Если использование пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Благотворителя.
6. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет _____.
7. Благотворитель (его правопреемник) вправе:
 - 7.1. контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
 - 7.2. требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованных денежных средств не в соответствии с указанным Благотворителем назначением или изменения Благополучателем этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Благотворителя (его правопреемника).
8. Настоящий договор заключён в соответствии со статьёй 585 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разреша-

ются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

9. Подписи сторон:

Благотворитель

Благополучатель

М.П.