

## **ПРИНЯТО**

протокол педагогического совета  
от 30.08.2011 г. № 1

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказ № 54 от 30.08.2011 г.

Директор \_\_\_\_\_ В.И.Стенгач

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Школьное методическое объединение (далее - ШМО) создается при наличии более двух учителей работающих по одному циклу предметов.

1.2. Целью создания ШМО является совершенствование методического и профессионального мастерства учителей, развитие их творческого потенциала, организация взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учеников.

1.3. В своей деятельности ШМО руководствуется

- законом «Об образовании»,
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Дубны Московской области»,
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, решениями,
- приказами и распоряжениями МУ ЦРО, ГОРУНО,
- настоящим положением.

## **2. Задачи деятельности школьного методического объединения.**

2.1. Методическое объединение решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- создание условий для повышения практической направленности методической работы.
- анализ состояния преподавания по итогам внутришкольного контроля и итоговой аттестации учащихся.
- изучение и внедрение в практику работы передового педагогического опыта
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету.
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета.
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом.
- организация и проведение предметных недель; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад.
- рассмотрение вопросов внеклассной работы по предмету (факультативные курсы, кружки и т.д.)
- отчет о профессиональном самообразовании, работе на курсах повышения квалификации.
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока

## **3. Формы и методы работы школьного методического объединения.**

- Открытые и закрытые заседания.
- Индивидуальные и групповые
- Деловые игры.
- Семинары.
- Творческие мастерские
- Практикумы
- Дискуссии
- Совещания и заседания и др.

## **4. Функции ШМО.**

4.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы.

1. Изучение, представление и распространение опыта работы лучших учителей школы. Воспитание и формирование потребности учителей в непрерывном самообразовании, совершенствование умения самоорганизации, самоконтроля, самооценки, самопланирования.
2. Организация и проведение методической и инновационной работы.
3. Анализ результатов профессионального роста учителя и качества обучения и воспитания школьников.
4. Оказание помощи членам ШМО в определении содержания деятельности, увязывая его с текущими задачами методической работы.
5. Обязательное проведение внеурочной воспитательной работы среди учеников.
6. Участие в разработке и коррекции стратегических документов школы в пределах своей компетенции.
7. Проведение мероприятий направленных на повышение профессионального мастерства учителя.
8. Внесение предложений по улучшению учебно-методической работы.
9. Организация работы по созданию и совершенствованию учебных комплексов в пределах своей компетенции по конкретным учебным предметам.
10. Организация и проведение различных творческих конкурсов, семинаров и пр.

## **5. Права и обязанности методического объединения учителей образовательного учреждения.**

5.1. Школьное методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами, проведение занятий предметных кружков, студий;
- вносить предложения руководству школы по материальному и моральномуощрению членов ШМО;
- самостоятельно выбирать систему промежуточной аттестации обучающихся.

5.2. Члены методического объединения имеют право самостоятельно выбирать тему своей методической работы и планировать ее практический выход.

5.3. Каждый учитель школы должен являться членом одного из школьных методических объединений, при условии его создания в школе. В случае если в школе не создано методического объединения по данному циклу, учитель должен посещать городское методическое объединение своего профиля.

5.4. Каждый член ШМО обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать закон РФ «Об образовании», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- иметь определенную тему методической работы.

## **6. Организация деятельности школьного методического объединения.**

6.1. Руководитель школьного методического объединения назначается директором школы. 6.2. Деятельность руководителя регламентируется должностной инструкцией руководителя кафедрой.

6.3. План работы ШМО утверждает директор школы по согласованию с заместителем директора по УВР, отвечающего за организацию методической работы школы и заместителем директора по УВР курирующим данный цикл.

6.4. Заседания школьного методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть и продолжительностью не более 2 часов.